

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа станицы Полтавской»

Рассмотрено на  
педагогическом совете  
Протокол № 4 от 10.03.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ДЮСШ  
ст. Полтавской

Р.А. Быков

№ 55-0 от 13.03.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ВЫПУСКА  
И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.  
ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ  
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
В МБУДО «СШ ст. ПОЛТАВСКОЙ»**

ст. Полтавская  
2023г.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма, перевода, выпуска и отчисления обучающихся регламентирует прием, перевод, основания отчисления и восстановления лиц в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа станицы Полтавской» разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года
- ✓ Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 14 июля 2022 года
- ✓ Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации и федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ Приказом Минспорта России от 27.12.2013 № 1125 "Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта";
- ✓ Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Минспорта России от 27.01.2023г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», а также Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся МБУДО «СШ ст. Полтавской» (далее - школа) и является локальным актом, регламентирующим организационные аспекты деятельности «СШ ст.Полтавской».

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приёма, перевода, выпуска, отчисления, восстановления и учёта движения детей в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

1.5. Настоящее Положение регламентирует единые требования при зачислении, переводе, выпуске и отчислении обучающихся в «СШ ст. Полтавской».

1.6. В МБУДО «СШ ст. Полтавской» обучение осуществляется:

- ✓ по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;
- ✓ по дополнительным образовательным программам спортивной

подготовки.

1.7. Решение о переводе на следующий этап (год) обучения, выпуске и отчислении обучающихся принимается на педагогическом совете СШ.

1.8. Зачисление, перевод на следующий этап (год) обучения, выпуск и отчисление обучающихся оформляется приказом директора СШ.

## **2. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.**

2.1. Настоящее Положение регламентирует правила приёма граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

2.1.1. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа станицы Полтавской» объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. «СШ ст. Полтавской» осуществляет набор учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам ежегодно. Учебный год начинается с 01 сентября текущего года. Обучение ведется на русском языке.

2.1.3. При наборе учебных групп и реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитанных на 44 учебные недели и меньше допускается начало занятий позднее 01 сентября с условием окончания обучения не позднее 31 августа следующего года.

2.1.4. При наличии вакантных мест в течение учебного года проводится дополнительный набор на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.1.5. Желаящие обучаться в СШ (их законные представители) подают заявку через систему АИС «Навигатор дополнительного образования».

2.1.6. Администрация «СШ ст. Полтавской» при поступлении знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеразвивающими образовательными программами и другими локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся под роспись. Факт ознакомления законных представителей с Уставом СШ и ее локальными нормативными актами фиксируется в письменном заявлении законных представителей поступающих.

2.1.7. При приеме граждан на обучение в СШ по дополнительным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2.2. На обучение по общеразвивающим программам зачисляются все желающие в возрасте до 18 лет, имеющие медицинский допуск к занятиям.

2.2.1. Прием в СШ на обучение по дополнительным общеразвивающим

программам (спортивно-оздоровительные группы) осуществляется по письменному заявлению законных представителей поступающих.

При подаче заявления представляются следующие документы:

- ✓ копия свидетельства о рождении поступающего или паспорт поступающих, достигших 14-летнего возраста.
- ✓ медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- ✓ фотографии поступающего (в количестве 2 шт. размером 3\*4 см).

2.2.2. Срок реализации дополнительных общеразвивающих программ – 1 год. Желающие могут повторно обучаться по избранной программе или подать заявление на обучение по другой программе.

2.2.3. Спортивно-оздоровительные группы комплектуются из всех желающих заниматься физической культурой и спортом от 6 до 18 лет, имеющих медицинский допуск к занятиям по избранному виду спорта.

2.2.4. Набор в спортивно-оздоровительные группы осуществляется до 01 сентября текущего года, текущий набор в течение учебного года.

2.2.5. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в СШ обучающихся, так из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

### **3 Порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.**

3.1. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

3.2. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

3.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих школа проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, консультации.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в «СШ ст. Полтавской» создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы и составы комиссий определяются положениями о приемной и апелляционной комиссиях.

3.4. При организации приема поступающих директор «СШ ст. Полтавской» обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

3.5. Не позднее чем за месяц до начала приема документов школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Организации) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Организации;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий школы;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Организацию;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

3.6. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем «СШ ст. Полтавской» в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Организация вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих. Прием документов

3.8. Организация приема и зачисления поступающих, а также их

индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Организации.

3.9. Подача письменных заявлений о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с 01 июня до 10 августа.

3.10. Прием в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Организаций.

3.11. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных<sup>1</sup>.

3.12. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом «СШ ст. Полтавской», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.13. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки<sup>2</sup>;

---

<sup>1</sup> Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701).

<sup>2</sup> Пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или)

г) фотографии поступающего (в количестве 2 штук).

3.14. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

а) лично в Организацию;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Организации или электронной информационной системы Организации, в том числе с использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.15. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в муниципальные органы и организации.

3.16. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных<sup>3</sup>.

3.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в спортивную школу.

#### **4. Организация проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

4.1. Индивидуальный отбор поступающих в «СШ ст. Полтавской» проводит приемная комиссия.

4.2. Организация самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

4.3. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Организацией, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

4.4. Во время проведения индивидуального отбора присутствие

---

выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г, регистрационный № 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный № 67554).

<sup>3</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 27, ст. 5159).

сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора «СШ ст. Полтавской».

4.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

4.6. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Организации, и самих оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

4.7. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Организации с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.8. Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные «СШ ст. Полтавской» сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

## **5. Подача и рассмотрение апелляции, повторное проведение отбора поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

5.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

5.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

5.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

5.5. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.6. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также



в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

5.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

5.8. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

5.9. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5.10. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Организация вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

## **6. Порядок зачисления поступающих в образовательную организацию.**

6.1. Зачисление поступающих в «СШ ст. Полтавской» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

6.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, СШ проводит дополнительный приём поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора. Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на официальном сайте «СШ ст. Полтавской» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## **7. Порядок перевода и выпуска обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

7.1. Перевод обучающихся с одного этапа (года) обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения программы.

7.2. На основании промежуточной аттестации (выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, теоретической подготовке, разрядных норм и требований, обозначенных в программе) решения педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся на следующий год (этап) обучения.

7.3. Если на одном из этапов (годов) подготовки результаты не соответствуют программным требованиям перевод на следующий год (этап) подготовки не допускается.

7.4. Лицам, проходившим обучение по дополнительным образовательным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить подготовку на том же уровне в порядке, предусмотренном Уставом «СШ ст. Полтавской».

7.5. Лицам, проходившим обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и не выполнившим предъявляемые программой требования предоставляется возможность продолжить обучение по общеразвивающим программам, на основании решения педагогического совета.

7.6. Отдельные лица, проходящие обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего этапа обучения, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета, при персональном разрешении врача.

7.7. Каждый обучающийся имеет право перевестись внутри школы на обучение по программе другого вида спорта. Решение об этом принимается на педагогическом совете с учетом уровня подготовленности занимающегося.

7.8. Выпускниками школы считаются обучающиеся, прошедшие начальный и тренировочный этап обучения, выполнившие контрольные нормативы и программные требования.

Выпускники, освоившие образовательную программу по избранному виду спорта получают сертификаты МБУДО «СШ ст. Полтавской», разработанные учреждением и утвержденные приказом директора, квалификационные книжки с выполненными спортивными разрядами.

## **8. Основания и порядок отчисления.**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из «СШ ст. Полтавской».

8.1. Отчисление может быть произведено по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося:

- ✓ в случае перевода учащегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в сфере физической культуры и спорта;
- ✓ по добровольному желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в «СШ ст. Полтавской», в том числе в связи с переездом обучающихся на новое место жительства.

8.2. Отчисление может быть произведено по инициативе «СШ ст. Полтавской»:

- ✓ в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- ✓ в случае невыполнения учащимся учебного плана, промежуточной аттестации;
- ✓ в случае возникновения медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;
- ✓ в случае систематических пропусков учебно-тренировочных занятий в течение трех месяцев (более 40 %) без уважительной причины;
- ✓ в случае установления применения обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- ✓ в случае нарушения спортивной этики;

8.3. Решение об отчислении обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.4. В случае прекращения отношений между «СШ ст. Полтавской» и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию «СШ ст. Полтавской» о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

8.5. Отчисление обучающегося из «СШ ст. Полтавской» осуществляется приказом директора.

## **9. Восстановление обучающихся.**

9.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих году (этапу) обучения.

9.2. Восстановление на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), решением педагогического совета, на основании выполнения требований образовательных программ к уровню освоения на данном этапе.

9.3. Определение уровня проводится приемной комиссией с привлечением тренера-преподавателя, работающего по данной программе и оформляется протоколом.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение о порядке приёма, перевода, выпуска и отчисления обучающихся МБУДО «СШ ст. Полтавской» является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора «СШ ст. Полтавской».

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о порядке приёма, перевода, выпуска и отчисления обучающихся, занимающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта МБУДО «СШ ст. Полтавской» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.